



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพที่ ๑๐ กลุ่มบริหารทั่วไปและแผนงาน โทร. ๐ ๔๕๒๕ ๑๗๔๔  
ที่ สธ ๐๗๒๕/๒๔๔ วันที่ ๑๔ มีนาคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ  
พ.ศ. ๒๕๖๖ รอบ ๖ เดือน

เรียน ผู้อำนวยการกลุ่มงานจริยธรรม

ตามบันทึกกลุ่มงานจริยธรรม กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ที่ สธ ๐๗๑๑.๒/๑๐๐๗  
ลงวันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๕ แจ้งแนวทางการขับเคลื่อนการดำเนินงานการเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ  
กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อให้หน่วยงานในสังกัดกรมสนับสนุน  
บริการสุขภาพดำเนินการตามแนวทางฯ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและความต่อเนื่อง นั้น

ในการนี้ ศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพที่ ๑๐ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ได้ดำเนินการ  
ตามแนวทางการขับเคลื่อนการเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบของกรมสนับสนุนบริการสุขภาพแล้ว จึงขอส่ง  
รายงานผลการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.  
๒๕๖๖ รอบ ๖ เดือน ของศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพที่ ๑๐ และได้นำข้อมูลขึ้นเผยแพร่บนเว็บไซต์หลัก  
ของหน่วยงานเรียบร้อยแล้ว สามารถเข้าถึงข้อมูลได้ทางลิงก์ย่อ <https://shorturl.asia/๔๗h๓e> และตาม  
เอกสารที่แนบมาด้วยนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

(นายคงจักร์ บุญทัน)

ผู้อำนวยการศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพที่ ๑๐

แบบรายงานผลสำเร็จของการดำเนินกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของหน่วยงาน  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ผลสำเร็จของการดำเนินกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม ศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพที่ ๑๐กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	
รอบ ๖ เดือน (ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐)	
สูตรการคำนวณ	$\frac{\text{จำนวนกิจกรรม / โครงการตามแผนปฏิบัติการฯ ที่ดำเนินการ}}{\text{จำนวนกิจกรรม / โครงการตามแผนปฏิบัติการฯ ทั้งหมด}} \times 100$
ผลการดำเนินกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการฯ ของหน่วยงาน	$\frac{\boxed{5}}{\boxed{7}} \times 100 = \text{ร้อยละ } \boxed{71.42}$
รอบ ๑๒ เดือน (ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐)	
สูตรการคำนวณ	$\frac{\text{จำนวนกิจกรรม / โครงการตามแผนปฏิบัติการฯ ที่ดำเนินการ}}{\text{จำนวนกิจกรรม / โครงการตามแผนปฏิบัติการฯ ทั้งหมด}} \times 100$
ผลการดำเนินกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการฯ ของหน่วยงาน	$\frac{\boxed{\phantom{000}}}{\boxed{\phantom{000}}} \times 100 = \text{ร้อยละ } \boxed{\phantom{000}}$

รายงานผลการดำเนินงานแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพที่ ๑๐  
กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เป้าหมายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

- หน่วยงาน / องค์กรทั้งภายในและภายนอกที่ให้ความสำคัญสนับสนุนให้มีการจัดอบรมพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม จำนวน ๑ แห่ง รวมผู้ที่ได้รับการอบรม จำนวน ๔๒ คน
- หน่วยงาน / องค์กรทั้งภายในและภายนอกที่ให้การสนับสนุนหรือร่วมจัดกิจกรรมเทิดทูนสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ จำนวน ๑ แห่ง รวมผู้ที่เข้าร่วมกิจกรรม จำนวน ๔๒ คน

ระยะเวลาที่ดำเนินการ.....๑๒.....เดือน

ผลที่คาดว่าจะได้รับการดำเนินการในโครงการ / กิจกรรมต่าง ๆ ตามแผนปฏิบัติการของหน่วยงาน

- บุคลากรในหน่วยงานมีวัฒนธรรมค่านิยมสุจริต ทศนคติและพฤติกรรมซื่อสัตย์สุจริตมีความรู้ ความเข้าใจ และมีความตระหนักในด้านคุณธรรม จริยธรรม ไม่ทนต่อการทุจริตและประพฤติมิชอบ
- หน่วยงานเป็นองค์กรคุณธรรมและมีความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
- หน่วยงานผ่านการประเมิน ITA ตามที่กำหนด
- เป็นส่วนหนึ่งของการขับเคลื่อนและยกระดับคะแนนดัชนีการรับรู้การทุจริต (Corruption Perception Index : CPI)

รายละเอียดของโครงการ / กิจกรรมที่จะดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ยุทธศาสตร์ / โครงการ	วัตถุประสงค์ ของโครงการ	หน่วยงาน ที่ รับผิดชอบ	เป้าหมาย		ผลการดำเนินงาน รอบ ๖ เดือน
			ผลลัพธ์ เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์ เชิงคุณภาพ	
๑. โครงการส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใสในการ ดำเนินงาน ศูนย์สนับสนุน บริการสุขภาพที่ ๑๐ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	<p>๑. เพื่อส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และความโปร่งใสใน การดำเนินงานให้กับบุคลากรใน หน่วยงาน</p> <p>๒ เพื่อชี้แจงแนวทางการประเมิน คุณธรรมและความโปร่งใสในการ ดำเนินงานของหน่วยงาน (Integrity and transparency Assessment : ITA) ให้บรรลุ เป้าหมายที่กำหนด</p> <p>๓. เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรได้ ใกล้ชิดพระพุทธรูปและดำรง ไว้ซึ่งขนบธรรมเนียมประเพณี และวัฒนธรรมอันดีงามของไทย</p> <p>๔. เพื่อเป็นการตระหนักถึง ความสำคัญในการสร้างคุณธรรม จริยธรรม ซึ่งเป็นรากฐาน ทางด้านจิตใจของบุคลากร</p>	ค.ศ.๑๐	<p>เจ้าหน้าที่ ค.ศ.๑๐ จำนวน ๔๒ คน</p>	<p>ผลลัพธ์ เชิงคุณภาพ</p> <p>เป็นองค์กรคุณธรรม และมีความโปร่งใส ในการดำเนินงาน ของหน่วยงานภาครัฐ</p>	<p>ดำเนินการในวันที่ ๑๐ เดือนเมษายน ๒๕๖๖</p>

ยุทธศาสตร์ / โครงการ	วัตถุประสงค์ของโครงการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	เป้าหมาย		ผลการดำเนินงาน รอบ ๒ เดือน
			ผลสัมฤทธิ์เชิงปริมาณ	ผลสัมฤทธิ์เชิงคุณภาพ	
๒. ประชุมชี้แจงแผนส่งเสริมคุณธรรมศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพที่ ๑๐	เพื่อชี้แจงทำความเข้าใจแผนฯ กรอบแนวทางการขับเคลื่อนฯ ทำให้สามารถผลักการดำเนินงานสามารถดำเนินไปเป็นไปตามแผนฯ อย่างมีประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผล		จำนวนครั้งในการจัดประชุมสำนักงานฯ	บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจ และสามารถดำเนินการตามแผนฯ ได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล	ดำเนินการชี้แจงกรอบแนวทางการขับเคลื่อนแผนฯ ทำให้สามารถผลักการดำเนินงานตามแผนฯ ของหน่วยงาน และดำเนินการดังนี้ ๑.ผู้บริหารหน่วยงานและบุคลากร ร่วมกำหนดคุณธรรมเป้าหมายคุณธรรมของหน่วยงาน ๒.ผู้บริหารหน่วยงานและบุคลากรร่วมประกาศเจตนารมณ์คุณธรรมเป้าหมาย ปัญหาที่อยากแก้ และ ความดีที่อยากทำ
๓. กิจกรรมร่วมประกาศเจตนารมณ์ต่อต้านการทุจริต	เพื่อประกาศจุดยืนในการปฏิบัติงานที่โปร่งใส และไม่เอาการทุจริต คอร์รัปชันในทุกรูปแบบ		อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง	บุคลากรร้อยละ ๘๐ เข้าร่วมกิจกรรม	ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ ศบส.๑๐ ร่วมประกาศเจตนารมณ์การต่อต้านการทุจริตศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพที่ ๑๐ “ใสสะอาด ร่วมต้านทุจริต (HSS Zero Tolerance)” ประกาศ ณ วันที่ ๒ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖
๔. การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์คำนิยม วัฒนธรรมองค์กร การประกาศนโยบายฯ ประกาศนโยบายฯ	เพื่อปลูกฝังค่านิยมในการเป็นข้าราชการที่ดี		จำนวนครั้งในการเผยแพร่	บุคลากรเข้าใจไปในทิศทางเดียวกัน	ดำเนินการเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ คำนิยม วัฒนธรรมองค์กร การประกาศนโยบายฯ แก่เจ้าหน้าที่ ศบส.๑๐ เพื่อรับทราบและนำไปปฏิบัติให้เป็นแนวทางการเดียวกัน

ยุทธศาสตร์ / โครงการ	วัตถุประสงค์ ของโครงการ	หน่วยงาน ที่ รับผิดชอบ	เป้าหมาย		ผลการดำเนินงาน รอบ ๖ เดือน
			ผลลัพธ์ เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์ เชิงคุณภาพ	
๕.จัดทำแผนปฏิบัติการส่งเสริม คุณธรรมประจำปี ๒๕๖๖	เพื่อเสริมสร้างความเข้มแข็ง ขององค์กรจากภายในอย่าง ต่อเนื่อง มีความศรัทธา ยึด มั่นในศาสนา พร้อมนำหลัก ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงสู่ การปฏิบัติ และสืบสาน วัฒนธรรมอันดีงามของไทย		จำนวนแผนปฏิบัติ การฯ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖อย่างน้อย ๑ แผน	บุคลากรใน หน่วยงานสามารถนำ แผนฯไปใช้เป็น แนวทางในการ ขับเคลื่อนและ เสริมสร้างคุณธรรม ภายในองค์กร	จัดทำแผนปฏิบัติการฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ อย่างน้อย ๑ แผน สังกัดงานจริยธรรม กรมสนับสนุนบริการ สุขภาพ เดือนมกราคม ๒๕๖๖
๖.กิจกรรม ส่งเสริม ยกย่อง เชิดชู บุคคลที่มีคุณธรรม จริยธรรม โดยการให้รางวัลเพื่อเป็น การยก ย่องผลจากการประกอบคุณงาม	เพื่อเป็นตัวอย่าง แก่บุคคล อื่นในหน่วยงานโดยดีถือเป็น แบบอย่าง และสร้างแรง บันดาลใจให้เป็นคนดี		บุคลากรตัวอย่างที่ ดี ๑ คน /จำนวน ครั้งจัดกิจกรรม	บุคลากรตระหนักถึง เกียรติ ศักดิ์ศรีและ หน้าที่ของตน	ดำเนินการส่งรายชื่อข้าราชการเพื่อคัดเลือกบุคคลดีเด่นด้าน คุณธรรมจริยธรรม จำนวน ๒ ประเภท ได้แก่ เพื่อคัดเลือกข้าราชการพลเรือนดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. พ.ศ. ๒๕๖๖ และคนดีศรี สบส. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ให้กลุ่มงานจริยธรรม เพื่อพิจารณาดำเนินการในส่วน ที่เกี่ยวข้องต่อไป
๗.จัดประชุมทบทวน การจัดทำ แผนปฏิบัติการส่งเสริม คุณธรรม ศูนย์สนับสนุนบริการ สุขภาพที่ ๑๐	เพื่อประเมินสภาพแวดล้อมเพื่อ ขับเคลื่อนแผนส่งคุณธรรมของศูนย์ฯ และถอดบทเรียนเพื่อจัดทำแผนฯ ต่อไป		จำนวนครั้งของ การประชุม อย่าง น้อย ๑ ครั้ง	บุคลากรร้อยละ ๘๐ เข้าร่วมกิจกรรม	ยังไม่ดำเนินการ

ประชุมชี้แจงแผนส่งเสริมคุณธรรม  
ศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพที่ ๑๐ พ.ศ. ๒๕๖๖

## ผลการดำเนินงาน

ประชุมชี้แจงแผนส่งเสริมคุณธรรม เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติร่วมกัน  
ของศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพที่ ๑๐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖


ศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพที่ 10  
อุบลราชธานี  
สบส.  
ข่าวประชาสัมพันธ์



วันที่ 13 มกราคม 2566 ศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพที่ 10 จัดประชุมประจำเดือนครั้งที่ 4/2566 เพื่อประชุมหารือแนวทางการปฏิบัติงานและแนวทางการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ณ ห้องประชุมใหญ่ ชั้น 4 ศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพที่ 10

[WWW.FACEBOOK.COM/10THSSC](https://www.facebook.com/10THSSC) [D010.HSS.MOPH.GO.TH.8081/D010WEB/](http://D010.HSS.MOPH.GO.TH.8081/D010WEB/)  
045-251-749

ศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพที่ 10  
อุบลราชธานี  
สบส.  
ข่าวประชาสัมพันธ์



วันที่ 13 กุมภาพันธ์ 2566 ศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพที่ 10 จัดประชุมประจำเดือนครั้งที่ 5/2566 เพื่อประชุมหารือแนวทางการปฏิบัติงานและแนวทางการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ณ ห้องประชุมเล็ก ชั้น 4 ศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพที่ 10

[WWW.FACEBOOK.COM/10THSSC](https://www.facebook.com/10THSSC) [D010.HSS.MOPH.GO.TH.8081/D010WEB/](http://D010.HSS.MOPH.GO.TH.8081/D010WEB/)  
045-251-749



ประกาศเจตนารมณ์เป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ข้าพเจ้านายคงจักร์ บุญทัน ผู้อำนวยการศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพที่ ๑๐ พร้อมด้วยบุคลากรศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพที่ ๑๐ ขอประกาศเจตนารมณ์ว่า จะร่วมกันขับเคลื่อนนำบุคลากรศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพที่ ๑๐ ให้เป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ ตามหลัก “คุณธรรมนำการพัฒนา” ภายใต้คุณธรรมเป้าหมาย จาก “ปัญหาที่อยากแก้” และ “ความดีที่อยากทำ” ดังนี้

**ปัญหาที่อยากแก้**

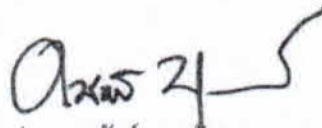
๑. ปรับปรุงภูมิทัศน์หน่วยงาน
๒. การใช้ทรัพยากรให้คุ้มค่า
๓. การปฏิบัติงานด้วยความสามัคคี

**ความดีที่อยากทำ**

๑. การจัดพื้นที่หน่วยงานให้เป็นระเบียบเรียบร้อย
๒. การปลูกฝังจิตสำนึกการใช้พลังงานอย่างประหยัดและคุ้มค่า
๓. มีจิตอาสาบริการและทำงานเป็นทีมเพื่อพัฒนาหน่วยงาน

โดยดำเนินการอย่างเต็มกำลังความสามารถ เพื่อให้ศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพที่ ๑๐ “เป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบอย่างยั่งยืน” ต่อไป

ประกาศ ณ วันที่ ๖ เดือนมกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายคงจักร์ บุญทัน)

ผู้อำนวยการศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพที่ ๑๐

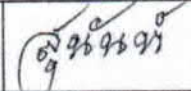

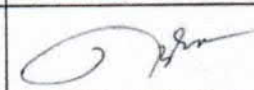
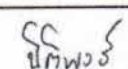

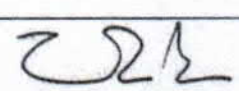
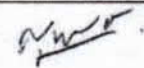
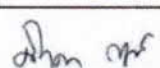
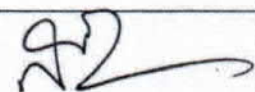
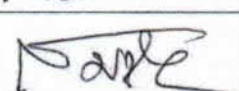
รายชื่อบุคลากร ศูนย์สนับสนุนนรการสุขภาพ ๑๐ กรมสนับสนุนนรการสุขภาพ  
 แนบท้ายประกาศเจตนารมณ์เป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ลงวันที่ ๒ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑.	นายคงจักร์ บุญทัน	ผู้อำนวยการศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพที่ ๑๐	
กลุ่มบริหารงานทั่วไปและแผนงาน			
๒.	นายประวิทย์ สืบศรี	นายช่างเทคนิคอาวุโส	
๓.	นายทวีศักดิ์ ยิ่งรุ่งโรจน์	นายช่างเทคนิคอาวุโส	
๔.	นางชนนิกานต์ ทองวิสูง	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	
๕.	นางสาวพิมพ์ปวีณ์ คำบุญเรือง	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	
๖.	นางสาวพัชรี จันทำ	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	
๗.	นายราชชสาส์น อินสิงห์	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	
๘.	นางสาวอัญชลี ชันอาสา	นักจัดการงานทั่วไป	
๙.	นางสาวสุพรรณนิการ์ มิ่งขวัญ	นักวิชาการเงินและบัญชี	
๑๐.	นางสาวบัณฑิตา ชลการณ์	นักวิเคราะห์นโยบายแผน	
๑๑.	นายแสวง ศุภสุข	ช่างฝีมือโรงงาน ระดับ ช ๓	
๑๒.	นายโชคชัย โรจน์ภานุ	พนักงานขับรถยนต์ ส.๒	
๑๓.	นายปรัชญา ชมาฤกษ์	ปฏิบัติงานวิชาการคอมพิวเตอร์	
๑๔.	นายธนกฤต วาทรอยรัมย์	ปฏิบัติงานขับรถยนต์	
๑๕.	นายสมบูรณ์ สายอินทร์	ปฏิบัติงานขับรถยนต์	
๑๖.	นางสาวณิชฐา วานมนตรี	ปฏิบัติงานทำความสะอาด	



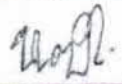

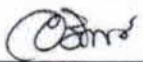

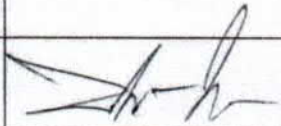




รายชื่อบุคลากร ศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพที่ ๑๑ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ  
แบบท้ายประกาศเจตนารมณ์เป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ลงวันที่ ๖ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖

๑๗.	นายสุนันท์ ทวีกาล	ปฏิบัติงานรักษาความปลอดภัย	
๑๘.	นายวิทยา ทองขาว	ปฏิบัติงานรักษาความปลอดภัย	
กลุ่มคุ้มครองผู้บริโภคด้านบริการสุขภาพ			
๑๙.	นางสาวสาวิตรี มุณีรัตน์	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	
๒๐.	นางสาวดนยา ธรรมหมื่นยอง	นิติกร	
๒๑.	นายนิติพงษ์ อุบแก้ว	ปฏิบัติงานวิชาการสาธารณสุข	
กลุ่มสุขภาพภาคประชาชนและพัฒนาพฤติกรรมสุขภาพ			
๒๒.	นางวันวิสาข์ อรพันธ์	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	
๒๓.	นางสาวนาถยา ขุนแก้ว	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	
กลุ่มมาตรฐานอาคารและสภาพแวดล้อม			
๒๔.	นายวัชรนันท์ สีปานแก้ว	วิศวกรโยธาปฏิบัติการ	
๒๕.	นายสุพิศิษย์ ฤทธิ์ชัยสงค์	นายช่างโยธาปฏิบัติงาน	
๒๖.	นายศุภกฤษ พูลประสงค์	วิศวกรเครื่องกลปฏิบัติการ	
กลุ่มวิชาการและมาตรฐานระบบบริการสุขภาพ			
๒๗.	นายศักดิ์ดา ชูรัตน์	วิศวกรไฟฟ้าชำนาญการ	
๒๘.	นายธนพล นาบับ	นายช่างเทคนิคชำนาญงาน	
๒๙.	นายสุภกฤต ณ พิชัย	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	
๓๐.	นายสมชัย อุทธา	นายช่างไฟฟ้าปฏิบัติงาน	

รายชื่อบุคลากร ศูนย์สนับสนุนนริการสุขภาพที่ ๑๐ กรมสนับสนุนนริการสุขภาพ  
 แนบท้ายประกาศเจตนารมณ์เป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ลงวันที่ ๖ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖

กลุ่มมาตรฐานวิศวกรรมการแพทย์			
๓๑.	นายไพรวรรณ ธงไชย	นายช่างเทคนิคชำนาญงาน	
๓๒.	นายประวิทย์ อารีย์	นายช่างเทคนิคชำนาญงาน	
๓๓.	นายชาติรี บุระพันธ์	นายช่างเทคนิคชำนาญงาน	
๓๔.	นายวุฒิศักดิ์ สิวงษ์	นายช่างไฟฟ้าชำนาญงาน	
๓๕.	นายอธิพงศ์ ดาเลิศ	นายช่างไฟฟ้าปฏิบัติงาน	
๓๖.	นางสาวเจนจิรา รัตนะวัน	วิศวกรปฏิบัติการ (ด้านชีวการแพทย์)	
๓๗.	ว่าที่ ร.ต.อดิเทพ อนุพันธ์	นายช่างไฟฟ้าชำนาญงาน	
๓๘.	นายประทีพ เกลียวทอง	นายช่างไฟฟ้าชำนาญงาน	
๓๙.	นายภูวนาล โสพัฒน์	นายช่างไฟฟ้าชำนาญงาน	
๔๐.	นายเทวฤทธิ์ ไวยพัฒน์	นายช่างไฟฟ้าปฏิบัติงาน	
๔๑.	นายรัฐขานนท์ ชัยรัตน์	นายช่างไฟฟ้าปฏิบัติงาน	
๔๒.	นายชาติรี ชาญเฉลิม	ช่างฝีมือโรงงาน ระดับ ช ๔	



ศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพที่ 10  
อุบลราชธานี  
สบส.

## ข่าวประชาสัมพันธ์

HSS.10 NEWS 574/2565 - 10/3/2566



นายคงจักร์ บุญทัน ผู้อำนวยการศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพที่ 10 พร้อมด้วยบุคลากรศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพที่ 10 ขอประกาศเจตนารมณ์ว่าจะร่วมกันขับเคลื่อน นำบุคลากรศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพที่ 10 ให้เป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ ตามหลัก “คุณธรรมนำการพัฒนา” ภายใต้คุณธรรมเป้าหมาย จาก “ปัญหาที่อยากแก้” และ “ความดีที่อยากทำ” ดังนี้

### ปัญหาที่อยากแก้

1. ปรับปรุงภูมิทัศน์หน่วยงาน
2. การใช้ทรัพยากรให้คุ้มค่า
3. การปฏิบัติงานด้วยความสามัคคี

### ความดีที่อยากทำ

1. การจัดพื้นที่หน่วยงานให้เป็นระเบียบเรียบร้อย
2. การปลูกฝังจิตสำนึกการใช้พลังงานอย่างประหยัดและคุ้มค่า
3. มีจิตอาสาบริการและทำงานเป็นทีมเพื่อพัฒนาหน่วยงาน



[WWW.FACEBOOK.COM/10THHSSC](http://WWW.FACEBOOK.COM/10THHSSC)



[D010.HSS.MOPH.GO.TH:8081/D010WEB/](http://D010.HSS.MOPH.GO.TH:8081/D010WEB/)



045-251-749

กิจกรรมร่วมประกาศเจตนารมณ์ต่อต้านการทุจริต  
ศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพที่ ๑๐ พ.ศ. ๒๕๖๖

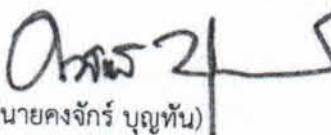


ประกาศเจตนารมณ์การต่อต้านการทุจริต  
ศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพที่ ๑๐  
“ใสสะอาด ร่วมต้านทุจริต (HSS Zero Tolerance)”

ข้าพเจ้า นายคงจักร์ บุญทัน ผู้อำนวยการศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพที่ ๑๐ พร้อมด้วยบุคลากรศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพที่ ๑๐ ขอประกาศและแสดงเจตนารมณ์ว่า จะทำหน้าที่นำบุคลากรศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพที่ ๑๐ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ กระทรวงสาธารณสุข ให้ยึดมั่นในสถาบันหลักของประเทศ อันได้แก่ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ด้วยการแสดงออกถึงความภูมิใจในชาติ จะเป็นคนดีมีคุณธรรม ประพฤติปฏิบัติตนในสัมมาอาชีวะด้วยความซื่อสัตย์สุจริตเป็นหลักสำคัญมั่นคง ดำรงตนอยู่ด้วยความมีเกียรติ และศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ มีจิตสำนึกต่อการปฏิบัติหน้าที่รับผิดชอบต่อหน้าที่และสังคมอย่างเต็มกำลังความสามารถ อย่างถูกต้อง โปร่งใส เป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ กล่าวตัดสินใจและยืนหยัดที่จะกระทำในสิ่งที่ถูกต้องชอบธรรม มีความละเอียดต่อการทุจริต ไม่กระทำการโกงแผ่นดิน ไม่เพิกเฉยและไม่อดทนต่อการทุจริตทุกรูปแบบ คิดถึงประโยชน์ส่วนรวมของประชาชนมากกว่าประโยชน์ส่วนตัวมีจิตสาธารณะไม่ใช้ตำแหน่งหน้าที่และไม่ยินยอมให้ผู้อื่นอาศัยตำแหน่งหน้าที่หาผลประโยชน์บนความทุกข์ยากของประชาชนปฏิบัติหน้าที่ราชการตามค่านิยมในการบริหารงานของกระทรวงสาธารณสุข ได้แก่ ซื่อสัตย์ สามัคคี มีความรับผิดชอบตรวจสอบได้ โปร่งใส มุ่งในผลสัมฤทธิ์ของงาน กล่าวหาญทำในสิ่งที่ถูกต้อง รวมถึงการปฏิบัติตนตามมาตรฐานทางจริยธรรมของเจ้าหน้าที่รัฐ และจรรยาบรรณกระทรวงสาธารณสุข ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดีและรักษาภาพลักษณ์ของทางราชการ สร้างสังคมกระทรวงสาธารณสุขที่ปลอดจากการทุจริตและประพฤติมิชอบนำสู่ ศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพที่ ๑๐ “ใสสะอาด ร่วมต้านทุจริต (HSS Zero Tolerance)”

และขอถวายสัตย์ปฏิญาณว่า จะประพฤติปฏิบัติตนตามรอยพระยุคลบาท สืบสานพระราชปณิธาน รักษาต่อยอดศาสตร์ของพระราชาผู้ทรงธรรม ดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ด้วยความเพียรอันบริสุทธิ์ยืนเคียงข้างสุจริตชน เพื่อความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน ของราชอาณาจักรไทยสืบไป

ประกาศ ณ วันที่ ๖ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖

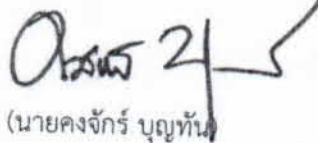
  
(นายคงจักร์ บุญทัน)

ผู้อำนวยการศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพที่ ๑๐

ประกาศเจตนารมณ์ต่อต้านการทุจริตและไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด  
จากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)  
“ศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพที่ ๑๐ ไสยะอาด ร่วมต้านทุจริต”  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ข้าพเจ้านายคงจักร์ บุญทัน ผู้อำนวยการศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพที่ ๑๐ พร้อมด้วยบุคลากรศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพที่ ๑๐ ขอประกาศเจตนารมณ์ร่วมกันว่า จะยึดมั่นในสถาบันหลักของประเทศ อันได้แก่ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ จะเป็นคนดีมีคุณธรรม ประพฤติปฏิบัติตนในสัมมาอาชีพ ด้วยความซื่อสัตย์สุจริตเป็นหลักสำคัญมั่นคง ดำรงตนอยู่ด้วยความมีเกียรติและศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ กล่าวยืนหยัดในสิ่งที่ถูกต้อง ปฏิบัติงานราชการอย่างถูกต้องชอบธรรม ไม่กระทำการโกงแผ่นดิน ไม่ทนต่อการทุจริตทุกรูปแบบ และไม่ใช้ตำแหน่งหน้าที่หาประโยชน์บนความทุกข์ยากของประชาชน ไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่(No Gift Policy) ไม่กระทำการอันเป็นการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวม ไม่รับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้จากผู้ใด นอกเหนือจากทรัพย์สินหรือประโยชน์อันควรได้ตามกฎหมาย กฎ หรือข้อบังคับที่ออกโดยอาศัยอำนาจตามบทบัญญัติแห่งกฎหมาย เว้นแต่เป็นการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์ใดโดยธรรมจรรยา ตามหลักเกณฑ์และจำนวนที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด ร่วมกันสร้างวัฒนธรรมสุจริตในองค์กร และปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มกำลังความสามารถ ถูกต้อง โปร่งใส และเป็นธรรม ตามค่านิยมในการบริหารงาน ๖ ประการ อันได้แก่ ซื่อสัตย์ สามัคคี มีความรับผิดชอบ ตรวจสอบได้ โปร่งใส มุ่งในผลสัมฤทธิ์ของงาน กล่าวหาญทำในสิ่งที่ถูกต้อง รวมถึงการปฏิบัติตนตามมาตรฐานทางจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ และจรรยาบรรณกระทรวงสาธารณสุข ทั้งจะประพฤติปฏิบัติตนตามรอยพระยุคลบาท สืบสานพระราชปณิธาน รักษา ต่อยอดศาสตร์ของพระราชอาผู้ทรงธรรม ดำรงชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ด้วยความเพียรอันบริสุทธิ์ ยืนเคียงข้างสุจริตชน เพื่อความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืนของราชอาณาจักรไทยสืบไป

ประกาศ ณ วันที่ ๖ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖

  
(นายคงจักร์ บุญทัน)

ผู้อำนวยการศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพที่ ๑๐



รายชื่อบุคลากร ศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพที่ ๑๐  
 แนบท้ายประกาศเจตนารมณ์ต่อต้านการทุจริตและไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด จากการปฏิบัติ  
 หน้าที่ (No Gift Policy) “...ศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพที่ ๑๐...ใสสะอาด ร่วมต้านทุจริต” ประจำปี  
 งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

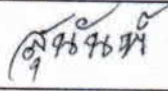


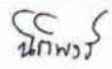

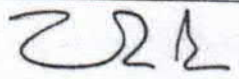
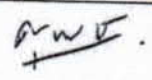
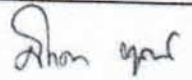

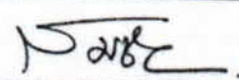
ลงวันที่ ๖ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑.	นายคงจักร์ บุญทัน	ผู้อำนวยการศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพที่ ๑๐	
กลุ่มบริหารงานทั่วไปและแผนงาน			
๒.	นายประวิทย์ สิบศรี	นายช่างเทคนิคอาวุโส	
๓.	นายทวีศักดิ์ ยิ่งรุ่งโรจน์	นายช่างเทคนิคอาวุโส	
๔.	นางชนิกานต์ ทองวิสูง	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	
๕.	นางสาวพิมพ์ปวีณ์ คำบุญเรือง	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	
๖.	นางสาวพัชรี จันทำ	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	
๗.	นายราชชასัน อินสิงห์	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	
๘.	นางสาวอัญชลี ชันอาสา	นักจัดการงานทั่วไป	
๙.	นางสาวสุพรรณนิการ์ มิ่งขวัญ	นักวิชาการเงินและบัญชี	
๑๐.	นางสาวปนัดดา ชลการณ	นักวิเคราะห์นโยบายแผน	
๑๑.	นายแสวง ศุภสุข	ช่างฝีมือโรงงาน ระดับ ช ๓	
๑๒.	นายโชคชัย โรจน์ภานุ	พนักงานขับรถยนต์ ส.๒	
๑๓.	นายปรัชญา ชมาฤกษ์	ปฏิบัติงานวิชาการคอมพิวเตอร์	
๑๔.	นายธนกฤต วาทีรอยรัมย์	ปฏิบัติงานขับรถยนต์	
๑๕.	นายสมบูรณ์ สายอินทร์	ปฏิบัติงานขับรถยนต์	
๑๖.	นางสาวชนิษฐา วานมนตรี	ปฏิบัติงานทำความสะอาด	

รายชื่อบุคลากร ศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพพท.๑๑  
 แบบท้ายประกาศเจตนารมณ์ต่อต้านการทุจริตและไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด จากการปฏิบัติ  
 หน้าที่ (No Gift Policy) “ ศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพที่ ๑๑ ไสยะอาด ร่วมต้านทุจริต ” ประจำปี

งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

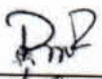

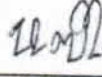



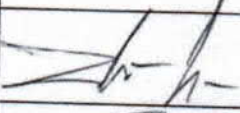


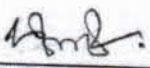
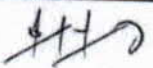
ลงวันที่ ๖ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖

๑๗.	นายสุนันท์ ทวีกาล	ปฏิบัติงานรักษาความปลอดภัย	
๑๘.	นายวิทยา ทองขาว	ปฏิบัติงานรักษาความปลอดภัย	
กลุ่มคุ้มครองผู้บริโภคด้านบริการสุขภาพ			
๑๙.	นางสาวสาวิตรี มณีรัตน์	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	
๒๐.	นางสาวดนยา ธรรมหมื่นยอง	นิติกร	
๒๑.	นายนิติพงษ์ อุบแก้ว	ปฏิบัติงานวิชาการสาธารณสุข	
กลุ่มสุขภาพภาคประชาชนและพัฒนาพฤติกรรมสุขภาพ			
๒๒.	นางวันวิสาข์ อรพันธ์	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	
๒๓.	นางสาวนภยา ขุนแก้ว	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	
กลุ่มมาตรฐานอาคารและสภาพแวดล้อม			
๒๔.	นายวัชรนันท์ สีปานแก้ว	วิศวกรโยธาปฏิบัติการ	
๒๕.	นายสุพิศิษย์ ฤทธิ์ชัยสงค์	นายช่างโยธาปฏิบัติงาน	
๒๖.	นายศุภกฤษ พูลประสงค์	วิศวกรเครื่องกลปฏิบัติการ	
กลุ่มวิชาการและมาตรฐานระบบบริการสุขภาพ			
๒๗.	นายศักดิ์ดา ชูรัตน์	วิศวกรไฟฟ้าชำนาญการ	
๒๘.	นายธนพล นาบับ	นายช่างเทคนิคชำนาญงาน	
๒๙.	นายสุภกฤต ณ พิชัย	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	
๓๐.	นายสมชัย อุทธา	นายช่างไฟฟ้าปฏิบัติงาน	

รายชื่อบุคลากร...ศูนย์สนับสนุนนรภัทรสุขภาพที่.๑๑  
แนบท้ายประกาศเจตนารมณ์ต่อต้านการทุจริตและไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติ  
หน้าที่ (No Gift Policy) “...ศูนย์สนับสนุนนรภัทรสุขภาพที่.๑๑...ใสสะอาด ร่วมต้านทุจริต” ประจำปี

งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ลงวันที่ ๖ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖

กลุ่มมาตรฐานวิศวกรรมกรรมการแพทย์			
๓๑.	นายไพรวรรณ ธงไชย	นายช่างเทคนิคชำนาญงาน	
๓๒.	นายประวิทย์ อารีย์	นายช่างเทคนิคชำนาญงาน	
๓๓.	นายชาติรี บุระพันธ์	นายช่างเทคนิคชำนาญงาน	
๓๔.	นายวุฒิศักดิ์ ลีวงษ์	นายช่างไฟฟ้าชำนาญงาน	
๓๕.	นายอธิพงศ์ ดาเลศ	นายช่างไฟฟ้าปฏิบัติงาน	
๓๖.	นางสาวเจนจิรา รัตนะวัน	วิศวกรปฏิบัติการ (ด้านชีวการแพทย์)	
๓๗.	ว่าที่ ร.ต.อดิเทพ อนุพันธ์	นายช่างไฟฟ้าชำนาญงาน	
๓๘.	นายประทีพ เกลียวทอง	นายช่างไฟฟ้าชำนาญงาน	
๓๙.	นายภูวนาท โสพัฒน์	นายช่างไฟฟ้าชำนาญงาน	
๔๐.	นายเทวฤทธิ์ ไวยพัฒน์	นายช่างไฟฟ้าปฏิบัติงาน	
๔๑.	นายรัฐชานนท์ ชัยรัตน์	นายช่างไฟฟ้าปฏิบัติงาน	
๔๒.	นายชาติรี ชาญเฉลิม	ช่างฝีมือโรงงาน ระดับ ช ๔	



กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ  
Department of Health Service Support

ประกาศเจตนารมณ์การป้องกันและแก้ไขปัญหาการล่วงละเมิดหรือคุกคามทางเพศในการทำงาน  
ศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพที่ ๑๐  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

คณะผู้บริหาร ข้าราชการ ลูกจ้าง พนักงาน และบุคลากรทุกคนของศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพที่ ๑๐ มีเจตนารมณ์ร่วมกันที่จะส่งเสริมความเท่าเทียมกันระหว่างบุคคล และสร้างองค์กรที่ปราศจากการล่วงละเมิดหรือคุกคามทางเพศในการทำงาน ด้วยการปฏิบัติต่อกันอย่างให้เกียรติและเคารพซึ่งกันและกัน และไม่กระทำการใดที่เป็นการล่วงละเมิดหรือคุกคามทางเพศต่อผู้บังคับบัญชา ผู้ใต้บังคับบัญชา เพื่อนร่วมงาน ลูกจ้าง และบุคคลที่เกี่ยวข้องในการติดต่อประสานงานหรือดำเนินงานร่วมกับศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพที่ ๑๐

ดังนั้น เพื่อให้บรรลุเจตนารมณ์การป้องกันและแก้ไขปัญหาการล่วงละเมิดหรือคุกคามทางเพศในการทำงานดังกล่าวศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพที่ ๑๐ จะดำเนินการ ดังนี้

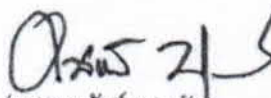
๑. บริหารงานและปฏิบัติงานบนหลักแห่งความเสมอภาค ให้เกียรติซึ่งกันและกัน เคารพในศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ โดยคำนึงถึงความเท่าเทียมระหว่างเพศ ไม่กระทำการอันเป็นการเลือกปฏิบัติโดยไม่เป็นธรรมต่อบุคคลด้วยเหตุความแตกต่างในเรื่องของเพศ และไม่กระทำการใดที่เป็นการล่วงละเมิดหรือคุกคามทางเพศในการทำงาน

๒. สร้างวัฒนธรรมองค์กร และปลูกฝังค่านิยมให้แก่คณะผู้บริหาร ข้าราชการ ลูกจ้าง พนักงาน และบุคลากรทุกคนของศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพที่ ๑๐ ให้ปฏิบัติต่อกันโดยให้เกียรติซึ่งกันและกัน และเคารพในศักดิ์ศรีศรีความเป็นมนุษย์

๓. สร้างสภาพแวดล้อมและบรรยากาศที่ดีภายในองค์กร และส่งเสริมความปลอดภัยไม่ให้ถูกล่วงละเมิดหรือคุกคามทางเพศในการทำงานให้แก่คณะผู้บริหาร ข้าราชการ ลูกจ้าง พนักงาน และบุคลากรทุกคน และบุคคลที่เกี่ยวข้องหรือดำเนินงานร่วมกับศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพที่ ๑๐

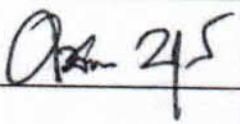
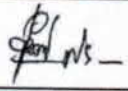

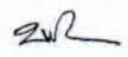
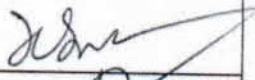
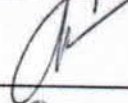
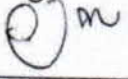
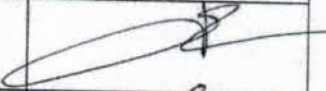
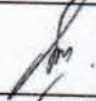


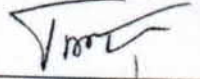

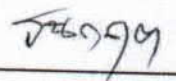
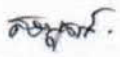
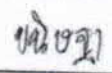
๔. สร้างกลไกและกระบวนการในการป้องกันและแก้ไขปัญหาการล่วงละเมิดหรือคุกคามทางเพศในการทำงานเพื่อมิให้มีการล่วงละเมิดหรือคุกคามทางเพศในการทำงาน

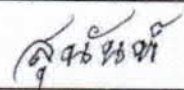

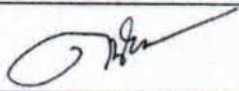
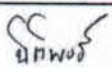

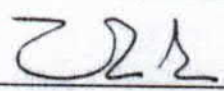
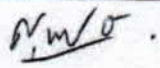
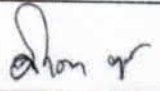


ประกาศ ณ วันที่ ๖ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖

  
(นายคงจักร์ บุญทัน)


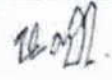

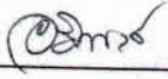


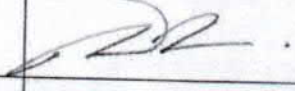

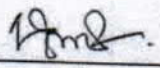

ผู้อำนวยการศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพที่ ๑๐

รายชื่อบุคลากร ศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพที่ ๑๐  
 แบบท้ายประกาศเจตนารมณ์การป้องกันและแก้ไขปัญหาการล่วงละเมิดหรือคุกคามทางเพศในการทำงาน  
 ศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพที่ ๑๐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖  
 ลงวันที่ ๖ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑.	นายคงจักร์ บุญทัน	ผู้อำนวยการศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพที่ ๑๐	
กลุ่มบริหารงานทั่วไปและแผนงาน			
๒.	นายประวิทย์ สืบศรี	นายช่างเทคนิคอาวุโส	
๓.	นายทวีศักดิ์ ยิ่งรุ่งโรจน์	นายช่างเทคนิคอาวุโส	
๔.	นางชนิกานต์ ทองวิสูง	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	
๕.	นางสาวพิมพ์ปวีณ์ คำบุญเรือง	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	
๖.	นางสาวพัชรี จันทร์ท่า	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	
๗.	นายราชศาสน์ อินสิงห์	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	
๘.	นางสาวอัญชลี ชันอาสา	นักจัดการงานทั่วไป	
๙.	นางสาวสุพรรณนิการ์ มิ่งขวัญ	นักวิชาการเงินและบัญชี	
๑๐.	นางสาวปณิตตา ชลการณ	นักวิเคราะห์นโยบายแผน	
๑๑.	นายแสวง ศุภสุข	ช่างฝีมือโรงงาน ระดับ ช ๓	
๑๒.	นายโชคชัย โรจน์ภานุ	พนักงานขับรถยนต์ ส.๒	
๑๓.	นายปรัชญา ชมาฤกษ์	ปฏิบัติงานวิชาการคอมพิวเตอร์	
๑๔.	นายธนกฤต วาทีรอรรมย์	ปฏิบัติงานขับรถยนต์	
๑๕.	นายสมบูรณ์ สายอินทร์	ปฏิบัติงานขับรถยนต์	
๑๖.	นางสาวชนิษฐา วานมนตรี	ปฏิบัติงานทำความสะอาด	

๑๗.	นายสุนันท์ ทวีกาล	ปฏิบัติงานรักษาความปลอดภัย	
๑๘.	นายวิทยา ทองขาว	ปฏิบัติงานรักษาความปลอดภัย	
กลุ่มคุ้มครองผู้บริโภคด้านบริการสุขภาพ			
๑๙.	นางสาวสาวิตรี มณีรัตน์	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	
๒๐.	นางสาวตญา ธรรมหมื่นยอง	นิติกร	
๒๑.	นายนิติพงษ์ อุบแก้ว	ปฏิบัติงานวิชาการสาธารณสุข	
กลุ่มสุขภาพภาคประชาชนและพัฒนาพฤติกรรมสุขภาพ			
๒๒.	นางวันวิสาข์ อรพันธ์	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	
๒๓.	นางสาวนาดยา ขุนแก้ว	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	
กลุ่มมาตรฐานอาคารและสภาพแวดล้อม			
๒๔.	นายวัชรนันท์ สีปานแก้ว	วิศวกรโยธาปฏิบัติการ	
๒๕.	นายสุพิศิษย์ ฤทธิชัยสงค์	นายช่างโยธาปฏิบัติงาน	
๒๖.	นายศุภกฤช พูลประสงค์	วิศวกรเครื่องกลปฏิบัติการ	
กลุ่มวิชาการและมาตรฐานระบบบริการสุขภาพ			
๒๗.	นายศักดิ์ดา ชูรัตน์	วิศวกรไฟฟ้าชำนาญการ	
๒๘.	นายธนพล นาบบ	นายช่างเทคนิคชำนาญงาน	
๒๙.	นายสุภกฤต ณ พิชัย	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	
๓๐.	นายสมชัย อูธธา	นายช่างไฟฟ้าปฏิบัติงาน	

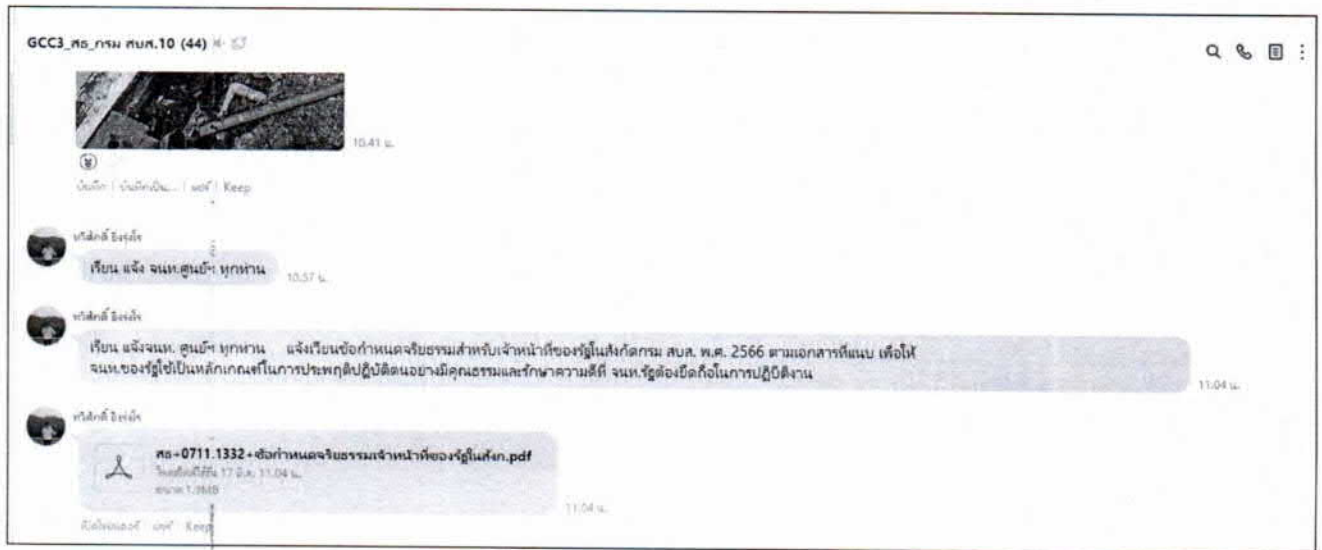
รายชื่อบุคลากร ศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพที่ ๑๐  
 แนบท้ายประกาศเจตนารมณ์การป้องกันและแก้ไขปัญหาการล้วงละเมิดหรือคุกคามทางเพศในการทำงาน  
 ศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพที่ ๑๐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖  
 ลงวันที่ ๖ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖

กลุ่มมาตรฐานวิศวกรรมการแพทย์			
๓๑.	นายไพรวรรณ ธงไชย	นายช่างเทคนิคชำนาญงาน	
๓๒.	นายประวิทย์ อารีย์	นายช่างเทคนิคชำนาญงาน	
๓๓.	นายชาติรี บุระพันธ์	นายช่างเทคนิคชำนาญงาน	
๓๔.	นายวุฒิศักดิ์ ลีวงษ์	นายช่างไฟฟ้าชำนาญงาน	
๓๕.	นายอธิพงศ์ ดาเลิศ	นายช่างไฟฟ้าปฏิบัติงาน	
๓๖.	นางสาวเจนจิรา รัตนะวัน	วิศวกรปฏิบัติการ (ด้านชีวการแพทย์)	
๓๗.	ว่าที่ ร.ต.อดิเทพ อนุพันธ์	นายช่างไฟฟ้าชำนาญงาน	
๓๘.	นายประทีพ เกลียวทอง	นายช่างไฟฟ้าชำนาญงาน	
๓๙.	นายภูวนาท โสพัฒน์	นายช่างไฟฟ้าชำนาญงาน	
๔๐.	นายเทวฤทธิ์ ไวยพัฒน์	นายช่างไฟฟ้าปฏิบัติงาน	
๔๑.	นายรัฐชานนท์ ชัยรัตน์	นายช่างไฟฟ้าปฏิบัติงาน	
๔๒.	นายชาติรี ขาญเฉลิม	ช่างฝีมือโรงงาน ระดับ ช ๔	

การเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ ค่านิยม วัฒนธรรมองค์กร การประกาศนโยบายฯ  
ศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพที่ ๑๐ พ.ศ. ๒๕๖๖



ประชาสัมพันธ์แจ้งเวียนข้อกำหนดจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐในสังกัดกรม สบส. พ.ศ. ๒๕๖๖  
เพื่อให้เจ้าหน้าที่ของรัฐใช้เป็นหลักเกณฑ์ในการประพฤติปฏิบัติตนอย่างมีคุณธรรมและรักษาความดีที่ เจ้าหน้าที่  
รัฐต้องยึดถือในการปฏิบัติงาน ดังนี้





# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ กลุ่มงานจริยธรรม โทรศัพท์ ๐ ๒๑๙๓ ๗๐๓๔ ต่อ ๑๘๘๒๖

ที่ สธ ๐๗๑๑.๑/ ๓๓๒

วันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ข้อกำหนดจริยธรรมเจ้าหน้าที่ของรัฐในสังกัดกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน รองอธิบดีกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

เลขานุการกรม/ผู้อำนวยการสำนัก/กอง/กลุ่ม/ศูนย์

ผู้อำนวยการศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพที่ ๑ - ๑๒

ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาการสาธารณสุขมูลฐาน ๕ แห่ง ในสังกัดกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ตามที่ พระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ และระเบียบคณะกรรมการมาตรฐานทางจริยธรรม ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจัดทำประมวลจริยธรรม ข้อกำหนดจริยธรรมและกระบวนการรักษาจริยธรรมของหน่วยงานและเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๑๒ วรรคหนึ่งกำหนดว่า หน่วยงานของรัฐอาจพิจารณาจัดทำข้อกำหนดจริยธรรม โดยนำหลักเกณฑ์การจัดทำประมวลจริยธรรมมาปรับใช้ตามที่เหมาะสม เพื่อให้บังคับกับเจ้าหน้าที่ของรัฐในหน่วยงานนั้นเพิ่มเติมจากประมวลจริยธรรมให้เหมาะสมแก่ภารกิจที่มีลักษณะเฉพาะของหน่วยงาน หรือสาขาวิชาชีพได้ และหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๑๙/ว๔ ลงวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๔ เรื่อง แนวทางการปฏิบัติตนของข้าราชการพลเรือนตามประมวลจริยธรรม ข้าราชการพลเรือนกำหนดว่า ส่วนราชการสามารถนำแนวทางการปฏิบัติตนของข้าราชการพลเรือนตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือนไปประกอบการพิจารณาจัดทำข้อกำหนดจริยธรรมที่สอดคล้องกับบทบาทภารกิจและสภาพปัญหาความเสี่ยงทางจริยธรรมของแต่ละหน่วยงาน นั้น

ในการนี้ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพจึงขอแจ้งเวียนข้อกำหนดจริยธรรมเจ้าหน้าที่ของรัฐในสังกัดกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อให้หน่วยงานและเจ้าหน้าที่ของรัฐใช้เป็นหลักเกณฑ์ในการประพฤติปฏิบัติอย่างมีคุณธรรมและรักษาคุณงามความดีที่เจ้าหน้าที่ของรัฐในสังกัดกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ต้องยึดถือในการปฏิบัติงาน ทั้งนี้ ผู้บังคับบัญชามีหน้าที่สอดส่องดูแลให้เจ้าหน้าที่ของรัฐในสังกัดปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรม ประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ข้อกำหนดจริยธรรมและแนวทางการปฏิบัติตนของเจ้าหน้าที่ของรัฐตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือนกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ รวมถึงส่งเสริมและพัฒนาให้ข้าราชการมีพฤติกรรมทางจริยธรรมและเป็นแบบอย่างที่ดี รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติต่อไป

(นายสุระ วิเศษศักดิ์)

อธิบดีกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ



## ข้อกำหนดจริยธรรมเจ้าหน้าที่ของรัฐในสังกัดกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ พ.ศ. ๒๕๖๖

โดยพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๖ วรรคสี่ บัญญัติว่า ทั้งนี้หน่วยงานของรัฐอาจจัดทำข้อกำหนดจริยธรรมเพื่อใช้บังคับกับเจ้าหน้าที่ของรัฐในหน่วยงานนั้นเพิ่มเติมจากประมวลจริยธรรมให้เหมาะสมแก่ภารกิจที่มีลักษณะเฉพาะของหน่วยงานของรัฐนั้นด้วยก็ได้ และระเบียบคณะกรรมการมาตรฐานทางจริยธรรม ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจัดทำประมวลจริยธรรม ข้อกำหนดจริยธรรมและกระบวนการรักษาจริยธรรมของหน่วยงานและเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๑๒ วรรคหนึ่งกำหนดว่า หน่วยงานของรัฐอาจพิจารณาจัดทำข้อกำหนดจริยธรรม โดยนำหลักเกณฑ์การจัดทำประมวลจริยธรรม มาปรับใช้ตามที่เห็นสมควร เพื่อใช้บังคับกับเจ้าหน้าที่ของรัฐในหน่วยงานนั้นเพิ่มเติมจากประมวลจริยธรรมให้เหมาะสมแก่ภารกิจที่มีลักษณะเฉพาะของหน่วยงาน หรือสาขาวิชาชีพได้ และหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๑๙/ว๙ ลงวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๔ เรื่อง แนวทางการปฏิบัติตนของข้าราชการพลเรือน ตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือนกำหนดว่า ส่วนราชการสามารถนำแนวทางการปฏิบัติตนของข้าราชการพลเรือนตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือนไปประกอบการพิจารณาจัดทำข้อกำหนดจริยธรรมที่สอดคล้องกับบทบาทภารกิจและสภาพปัญหาความเสี่ยงทางจริยธรรมของแต่ละหน่วยงาน

กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ มีภารกิจหลักในการพัฒนามาตรฐานและระบบบริการสุขภาพ และกลไกการขับเคลื่อนให้สถานพยาบาลภาครัฐ และสถานประกอบการเพื่อสุขภาพมีคุณภาพมาตรฐานสากล พัฒนาและบังคับใช้กฎหมายอย่างมีประสิทธิภาพในการคุ้มครองผู้บริโภคด้วยระบบบริการสุขภาพ พัฒนาขับเคลื่อนให้ประเทศไทยมีศักยภาพในการแข่งขันด้านอุตสาหกรรมกรรมการแพทย์ครบวงจร พัฒนาการวิจัยองค์ความรู้ นวัตกรรมและการถ่ายทอดเทคโนโลยีด้านระบบบริการสุขภาพและการจัดการสุขภาพภาคประชาชน และเพื่อเพิ่มขีดความสามารถของระบบบริหารจัดการองค์กร

ดังนั้น เพื่อให้การขับเคลื่อนพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ จึงกำหนดข้อกำหนดจริยธรรมเจ้าหน้าที่ของรัฐในสังกัดกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อใช้เป็นกรอบแนวทางในการปฏิบัติตนของเจ้าหน้าที่ของรัฐต้องยึดถือสำหรับการปฏิบัติงาน การตัดสินใจ ความถูกต้อง ความประพฤติสำนึกในหน้าที่ การปฏิบัติที่ควรกระทำหรือไม่ควรกระทำ ตลอดจนการดำรงตนในการกระทำ ความดีและละเว้นความชั่ว ยึดหลักคุณธรรมจริยธรรม และถือเอาประโยชน์สาธารณะเป็นที่ตั้ง เป็นข้าราชการที่ดี มีเกียรติ มีศักดิ์ศรี สร้างความเลื่อมใสศรัทธา ความเชื่อถือ และยกย่องจากประชาชน โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อกำหนดจริยธรรมนี้ ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๒ เจ้าหน้าที่ของรัฐในสังกัดกรมสนับสนุนบริการสุขภาพพึงปฏิบัติตนเพื่อรักษาจริยธรรมดังต่อไปนี้

๒.๑ ยึดมั่นในสถาบันหลักของประเทศ อันได้แก่ ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

๒.๑.๑ แสดงออกถึงความภูมิใจในชาติ และยึดถือผลประโยชน์ของประเทศชาติ

เป็นสิ่งสำคัญ ดังนี้

- (๑) ยกย่อง เชิดชู สถาบันพระมหากษัตริย์
- (๒) ยึดมั่นและพิทักษ์รักษาไว้ซึ่งเอกราช และอธิปไตยของชาติให้คงอยู่

อย่างมีเกียรติภูมิ

๒.๑.๒ ปกป้อง ดูแลผลประโยชน์ และความมั่นคงของประเทศชาติ ได้แก่

- (๑) ไม่แสดงการต่อต้าน หรือกระทำการอันอาจเป็นปฏิปักษ์ต่อการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
- (๒) ไม่แสดงออกในลักษณะการดูหมิ่นเหยียดหยาม หรือไม่กระทำการอันเป็นการทำลายความมั่นคงของชาติ รวมทั้งไม่กระทำการอันเป็นการให้ร้ายหรือก่อให้เกิดความเสื่อมเสียต่อภาพลักษณ์ของประเทศ

๒.๑.๓ ปฏิบัติตามหลักศาสนาที่ตนนับถือ และเคารพในความแตกต่างของการนับถือศาสนา ประพฤติปฏิบัติตนอยู่ในกรอบศีลธรรมอันดี

๒.๒ ซื่อสัตย์สุจริต มีจิตสำนึกที่ดี และรับผิดชอบต่อหน้าที่

๒.๒.๑ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรอบคอบ ถูกต้อง รวดเร็ว เต็มกำลังความสามารถ ดังนี้

- (๑) มีจิตสำนึกต่อการปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายอย่างเต็มความสามารถ โดยคำนึงถึงประโยชน์ของทางราชการและประชาชน และพร้อมที่จะรับผิดชอบเมื่อทำงานผิดพลาดและยินดีแก้ไข

- (๒) ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความจริงใจ ตรงไปตรงมา ไม่กระทำการแสวงหาประโยชน์โดยมิชอบในงานหรืออาชีพของตน

- (๓) กล้ารับผิดชอบในความผิดพลาดที่เกิดขึ้นจากการปฏิบัติหน้าที่ และพร้อมรับการตรวจสอบ รวมถึงรับผิดชอบต่อผลการกระทำของตนเอง อธิบายสิ่งที่ตนได้ปฏิบัติอย่างมีเหตุผลและชอบธรรม กล้ายอมรับผลดี และผลเสียที่เกิดจากการกระทำของตนเอง

- (๔) อดทนหรือยับยั้งชั่งใจต่อผลประโยชน์ที่เข้ายวน โดยคำนึงถึงเกียรติและศักดิ์ศรี

- (๕) ไม่ใช้เวลาและทรัพยากรของทางราชการเพื่อไปทำงานภายนอกให้ผลประโยชน์กับตนเองและครอบครัว

๒.๒.๒ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อม และคำนึงถึงหลักสากลในการปฏิบัติตามหลักสิทธิมนุษยชนในงานของตน เช่น เข้าร่วมกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อสังคมและประเทศชาติ โดยไม่ก่อให้เกิดผลเสียต่อองค์กรที่สังกัด ดังนี้

- (๑) ไม่นำข้อมูลสำคัญหรือ ข้อมูลความลับของหน่วยงานและของทางราชการไปใช้เพื่อการแสวงหาผลประโยชน์ส่วนตนหรือพวกพ้อง

- (๒) ยอมรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่นและพร้อมที่จะแก้ไขหรือปรับปรุงเมื่อพบข้อผิดพลาดโดยเร็วที่สุด

- (๓) ให้คำปรึกษาแนะนำผู้อื่นด้วยความซื่อสัตย์ ตรงไปตรงมา และให้ข้อมูลรายละเอียดที่สมบูรณ์ครบถ้วนเพียงพอ

- (๔) ระมัดระวัง ใส่ใจในการปฏิบัติงานเพื่อรักษาทรัพย์สินสาธารณะและสิ่งแวดล้อม

(๕) ไม่ลอก...

(๕) ไม่ลอกหรือนำผลงานของผู้อื่นมาใช้เป็นของตนเองโดยมิได้ระบุแหล่งที่มา รวมทั้งการไม่ใช้สิ่งของวัสดุอุปกรณ์หรือซอฟต์แวร์ที่เป็นการละเมิดลิขสิทธิ์หรือผิดกฎหมาย

(๖) ไม่ลอกหรือนำผลงานของผู้อื่นมาใช้เป็นของตนเองโดยมิได้ระบุแหล่งที่มา และไม่เลียดหรือปฏิเสธความรับผิดชอบ ไม่กล่าวโทษผู้อื่นเมื่อเกิดข้อผิดพลาด

๒.๓ กล้าตัดสินใจ และกระทำในสิ่งที่ถูกต้องชอบธรรม

๒.๓.๑ กล้ายืนหยัดในสิ่งที่ถูกต้องชอบธรรม รับผิดชอบต่อผลการกระทำของตนเอง อธิบายสิ่งที่ตนได้ปฏิบัติอย่างมีเหตุผลและชอบธรรม กล้ายอมรับผลดีและผลเสียที่เกิดจากการกระทำของตนเอง ดังนี้

(๑) กล้าแจ้งเหตุหรือร้องเรียน เมื่อพบเห็นการกระทำผิดแม้ผู้กระทำผิดจะเป็นเพื่อนร่วมงาน หรือผู้บังคับบัญชาในหน่วยงานเดียวกัน

(๒) เปิดเผยมการทุจริตที่พบเห็น หรือรายงานการทุจริตประพฤติมิชอบต่อผู้บังคับบัญชา หรือผู้มีหน้าที่รับผิดชอบโดยไม่ปล่อยปละละเลย

(๓) ให้ความช่วยเหลือประชาชนที่ถูกละเมิด หรือได้รับการปฏิบัติที่ไม่เป็นธรรม

(๔) ไม่หลีกเลี่ยงกฎหมายหรือใช้ช่องว่างทางกฎหมายเพื่อเอื้อประโยชน์ให้แก่ตนเองหรือผู้อื่น

(๕) ปฏิบัติงานตามหลักวิชา ตามหลักการและจรรยาบรรณ โดยไม่ประนีประนอมกับความเลว ไม่หวั่นเกรงต่อการข่มขู่หรืออิทธิพลใด ๆ

(๖) ให้ความไว้วางใจแก่ผู้กระทำความดี และกล้าลงโทษผู้กระทำผิดอย่างเหมาะสมเป็นธรรม

๒.๓.๒ กล้าคัดค้านในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง ไม่ชอบธรรม

(๑) ไม่ทำผิดระเบียบกฎหมายแม้ผู้บังคับบัญชาจะสั่งให้ทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้องก็กล้าที่จะคัดค้านตรวจสอบตามกระบวนการ

(๒) บันทึกรการคัดค้านการดำเนินการที่ไม่ถูกต้องไว้ในรายงานการประชุมหรือในการเสนอเรื่องแล้วแต่กรณี

๒.๔ คิดถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัวและมีจิตสาธารณะ

๒.๔.๑ มีจิตสำนึกในการใช้ทรัพย์สิน บุคลากร และเวลาของหน่วยงานอย่างคุ้มค่าและเป็นประโยชน์ต่อส่วนรวมในงานและอาชีพของตน ดังนี้

(๑) มีจิตสาธารณะ จิตอาสาอุทิศตนปฏิบัติหน้าที่ โดยคิดถึงความสุขและประโยชน์ส่วนรวมของประชาชน

(๒) มีส่วนช่วยเหลือสังคมในเรื่องต่าง ๆ ที่เป็นปัญหาหรือเกิดความเดือดร้อนโดยรู้ถึงสิทธิและหน้าที่ในความรับผิดชอบ และมีส่วนร่วมในกิจกรรมของหน่วยงานหรือกิจกรรมของชุมชนเพื่อสร้างชุมชนให้เข้มแข็ง

(๓) สร้างความมั่นใจต่อสาธารณชนว่าการกระทำของเราไม่ถูกกระทำโดยผลประโยชน์และความสัมพันธ์ส่วนตัว

๒.๔.๒ ไม่แสวงหาประโยชน์โดยมิชอบจากตำแหน่งหน้าที่ หรือจงใจดำเนินการในเรื่องที่นอกเหนือจากอำนาจหน้าที่ของตน ดังนี้

(๑) ปฏิบัติ...

(๑) ปฏิบัติตามมาตรการทางกฎหมายเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อน  
คู่มือแนวทางการจัดการผลประโยชน์ทับซ้อนของหน่วยงานของตน

(๒) ไม่ใช่ตำแหน่งหน้าที่หรืออิทธิพลกดดันต่อการตัดสินใจใด ๆ ของตน  
หรือผู้อื่นที่เกี่ยวข้องกับงานในหน้าที่ราชการ

(๓) ไม่ใช่ตำแหน่งหน้าที่ให้ได้มาเพื่อผลประโยชน์ส่วนตนไม่ว่าจะเป็น  
ของขวัญ รางวัล หรือผลประโยชน์ในรูปแบบใด ๆ และยึดคำแนะนำการรับของขวัญ ของกำนัลการรับรอง  
แขก และจัดการกับผลประโยชน์ทับซ้อน

(๔) ตัดสินใจและกระทำใดๆ บนพื้นฐานของหลักกฎหมาย หลักคุณธรรม  
ที่ชอบธรรม โดยยึดหลักเหตุผลของสาธารณะ ประเทศชาติและมนุษยธรรม

#### ๒.๕ มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน

๒.๕.๑ ปฏิบัติงานด้วยความรับผิดชอบ มุ่งมั่น ขยัน อดทนเพื่อให้งานบรรลุ  
ผลสำเร็จตามเป้าหมาย ทันตามกำหนดเวลาโดยได้ผลลัพธ์อย่างคุ้มค่า ทั้งในส่วนของค่าใช้จ่าย เวลา  
และทรัพยากรอย่างประหยัด มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ดังนี้

(๑) แสวงหาวิธีปฏิบัติงานให้บรรลุผลสำเร็จได้อย่างมีประสิทธิภาพ  
และประหยัดมากขึ้น

(๒) ปฏิบัติงานและพัฒนางานเพื่อให้ได้ผลงานที่มีคุณภาพดีกว่าเดิม  
และมีมาตรฐานสูง

(๓) ปรับปรุงวิธีการ กระบวนการทำงาน ตลอดจนกฎเกณฑ์  
ที่ไม่ชอบธรรม หรือเป็นอุปสรรคต่อการทำงานในหน่วยงาน โดยการสร้างสรรค์สิ่งใหม่ที่มีคุณภาพอย่างต่อเนื่อง  
สม่ำเสมอ

(๔) ปฏิบัติงานโดยไม่ยึดติดอยู่ในกฎระเบียบที่เป็นอุปสรรคต่อการทำงาน  
แต่มุ่งเป้าหมายขององค์กร โดยมีตัวชี้วัดเป็นรูปธรรมว่าการทำงานนั้น ๆ บรรลุเป้าหมายหรือไม่  
และมีการติดตามผลเป็นระยะอย่างต่อเนื่อง

๒.๕.๒ มุ่งพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องโดยการใฝ่หาความรู้ และนำความรู้  
ความเชี่ยวชาญ พัฒนาตนเองและสร้างสรรค์งานเพื่อส่วนรวม รวมทั้งรักษามาตรฐานการทำงาน ดังนี้

(๑) ใช้ทักษะและสมรรถนะอย่างเต็มที่ในการทำงานที่รับผิดชอบ  
อย่างมืออาชีพได้ผลลัพธ์ตามเป้าหมาย มีมานะพยายาม ฝ่าฟันอุปสรรค มุ่งมั่นในการทำงานให้สำเร็จ  
ตามเป้าหมาย

(๒) เชื่อมั่นในระบบการทำงานเป็นทีม ประสานงานกับทีมงานและ  
ฝ่ายที่เกี่ยวข้องให้เกิดความเข้าใจในเป้าหมายและเนื้อหาของงานที่ตรงกัน เพื่อให้งานบรรลุตามเป้าหมาย

(๓) ประสานงานกับทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง รักษาสัมพันธภาพ  
ในการปฏิบัติงานกับผู้ร่วมงานและผู้รับบริการ มีความสามัคคีในการปฏิบัติงาน เพื่อให้งานบรรลุผล  
เป็นประโยชน์ต่อส่วนรวม

#### ๒.๖ ปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นธรรม และไม่เลือกปฏิบัติ

๒.๖.๑ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเที่ยงธรรม เสมอภาค เท่าเทียม ปราศจากอคติ  
หรือนำความรู้สึกส่วนตัวมาใช้ในการตัดสินใจปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้

(๑) ต้องไม่เลือกปฏิบัติด้วยเหตุผลของความแตกต่าง เช่น เชื้อชาติ  
ศาสนา เพศ อายุ สภาพร่างกาย หรือ สถานะทางเศรษฐกิจสังคม และความเชื่อทางการเมือง

(๒) สำหรับ...

(๒) สำหรับกรณีฉุกเฉิน เร่งด่วน หรือมีเหตุจำเป็นต้องปฏิบัติ ต่อกลุ่มที่ควรได้รับความคุ้มครองอย่างมีเหตุมีผลเพื่ออำนวยความสะดวก เช่น เด็ก สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการหรือ ผู้ด้อยโอกาส

(๓) หากต้องเลือกที่จะบริการแก่ประชาชนผู้อยู่ห่างไกลและเดินทาง ลำบาก ต้องอธิบายความจำเป็นให้แก่ผู้รับบริการคนอื่น ๆ ที่รออยู่รับทราบทั่วกัน

(๔) ให้บริการด้วยความเต็มใจ ยิ้มแย้ม แจ่มใส รักษาประโยชน์ แก่ผู้รับบริการทุกคนเท่าที่จะทำได้ แสดงออกถึงความห่วงใย เคารพศักดิ์ศรีของทุกคนทุกบทบาท ปฏิบัติต่อทุกคนอย่างให้เกียรติ

๒.๗ ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดี และรักษาภาพลักษณ์ของทางราชการ

๒.๗.๑ ปฏิบัติตนเป็นพลเมืองดีในระบอบประชาธิปไตยด้วยการเคารพ ต่อกฎหมายและมีวินัยดำรงตนเป็นข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ดีโดยน้อมนำหลักปรัชญา ดังนี้

(๑) ดำรงตนเป็นข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ดีโดยน้อมนำ พระบรมราโชวาทหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง หลักคำสอนทางศาสนา จรรยาวิชาชีพมาใช้ในการดำเนินชีวิต

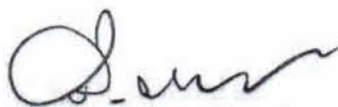
(๒) ไม่กระทำการใด ๆ อันอาจเป็นเหตุให้เสื่อมเสียเกียรติคุณ ศักดิ์ศรี และชื่อเสียงแห่งอาชีพทางราชการ และประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดีของประชาชน

(๓) ภาควุมิใจในความเป็นข้าราชการ ดำรงศักดิ์ด้วยความถูกต้อง ชอบธรรม อุทิศแรงกายแรงใจ ผลักดันภารกิจหลักของตนและหน่วยงานให้บรรลุผลสำเร็จ เพื่อสนับสนุน การพัฒนาชาติและสังคมไทย

(๔) ประพฤติปฏิบัติตามวัฒนธรรมประเพณีที่ดีงามของสังคมไทย เพื่อสืบทอดวัฒนธรรมความเป็นไทยให้ดำรงอยู่อย่างยั่งยืน

ข้อ ๓ เจ้าหน้าที่ของรัฐในสังกัดกรมสนับสนุนบริการสุขภาพพึงปฏิบัติตนอย่างเคร่งครัด ตามข้อกำหนดจรรยาบรรณเจ้าหน้าที่ของรัฐในสังกัดกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ พ.ศ. ๒๕๖๖ และแนวทางการปฏิบัติตนของเจ้าหน้าที่ของรัฐตามประมวลจรรยาบรรณข้าราชการพลเรือน กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ที่แนบท้ายนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๙ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายสุระ วิเศษศักดิ์)

อธิบดีกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

เอกสารแนบท้ายประกาศ ลงวันที่ ๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

แนวทางการปฏิบัติตนของเจ้าหน้าที่ของรัฐตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน  
กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

เจ้าหน้าที่ของรัฐต้องรักษาจริยธรรมอย่างเคร่งครัดอยู่เสมอ โดยต้องประพฤติปฏิบัติอย่างมีคุณธรรม โดยการปฏิบัติที่ควรกระทำและไม่ควรกระทำ ดังนี้

ควรกระทำ	ไม่ควรกระทำ
<p>๑. จงรักภักดีต่อประเทศชาติ มีความภูมิใจในความเป็นไทย รักษาผลประโยชน์และความลับเกี่ยวกับความมั่นคงของชาติ</p> <p>๒. มีส่วนร่วมในการพัฒนาประเทศให้เจริญก้าวหน้า</p> <p>๓. นำหลักธรรมตามศาสนาที่ตนเคารพนับถือมาประกอบการปฏิบัติหน้าที่ราชการ</p> <p>๔. ส่งเสริมสนับสนุนให้มีการปฏิบัติศาสนกิจสืบทอดและทำนุบำรุงศาสนาให้มีความเจริญยั่งยืน</p> <p>๕. แสดงออกถึงความเคารพเทิดทูน และรักษาไว้ซึ่งสถาบันพระมหากษัตริย์</p> <p>๖. สนับสนุนและมีส่วนร่วมกับการกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติในโอกาสต่าง ๆ</p> <p>๗. แสดงออกถึงความเชื่อมั่นและสนับสนุนการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข</p> <p>๘. ปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใสตรวจสอบได้</p> <p>๙. รับทราบหน้าที่และสิทธิประโยชน์จากการปฏิบัติราชการเฉพาะที่ทางราชการจัดให้ตามกฎหมายและระเบียบ</p> <p>๑๐. มีจิตสำนึกที่ดีและตระหนักในหน้าที่ของผู้จัดทำบริการสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชนและประเทศชาติ</p> <p>๑๑. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบโดยคำนึงถึงผลกระทบทางสังคม สิ่งแวดล้อม สิทธิมนุษยชน ศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ และสิทธิเสรีภาพของบุคคล</p> <p>๑๒. รับผิดชอบในผลการปฏิบัติหน้าที่ราชการของตนพร้อมที่จะรับการตรวจสอบและรับผิดชอบในผลของการปฏิบัติงานเมื่อเกิดความบกพร่องหรือผิดพลาดขึ้น</p> <p>๑๓. ปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความถูกต้องชอบธรรมตามกฎหมายและตามทำนองคลองธรรม</p>	<p>๑. ไม่แสดงออกในลักษณะที่สื่อไปในทางดูแคลนหรือด้อยค่าความเป็นไทย อันอาจก่อให้เกิดความเสียหายต่อภาพลักษณ์ของประเทศชาติ</p> <p>๒. ไม่ควรกระทำการอันอาจมีลักษณะเป็นการกระทบกระเทือนต่อความมั่นคงของชาติ</p> <p>๓. ไม่แสดงกิริยาวาจาหรืออาการในเชิงลบหลู่ดูแคลนหรือด้อยค่าศาสนาใดศาสนาหนึ่ง</p> <p>๔. ไม่ขัดขวางการทำนุบำรุงศาสนาและการปฏิบัติศาสนกิจทั้งปวง</p> <p>๕. ไม่แสดงออกด้วยกิริยาอาการหรือวาจาในลักษณะที่ไม่ให้เกียรติหรือไม่จงรักภักดีต่อสถาบันพระมหากษัตริย์</p> <p>๖. ไม่แสดงถึงพฤติกรรมซึ่งมีนัยเป็นการแสวงหาประโยชน์โดยมิชอบ</p> <p>๗. ไม่กระทำการอันสื่อไปในทางที่อาจตีความได้ว่าเป็นการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวม</p> <p>๘. ไม่หาทางปฏิเสธบ้ายเบี่ยงในการปฏิบัติหน้าที่และการอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนผู้รับบริการ</p> <p>๙. ไม่ปฏิเสธความรับผิดชอบหรือปิดความรับผิดชอบของตนไปให้ผู้อื่นเมื่อเกิดความบกพร่องหรือผิดพลาดในการปฏิบัติงาน</p> <p>๑๐. ไม่ปฏิเสธการตรวจสอบของบุคคลหรือหน่วยงานที่มีหน้าที่ตรวจสอบ</p> <p>๑๑. ไม่อาศัยช่องว่างทางกฎหมายเพื่อเอื้อต่อการกระทำผิดระเบียบแบบแผนของทางราชการ</p> <p>๑๒. ไม่ปฏิบัติตามคำสั่ง คำขอร้อง คำขู่ หรืออิทธิพลใดๆ ในการชักจูงให้กระทำความผิดหรือกระทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้องชอบธรรม</p> <p>๑๓. ไม่ปฏิบัติหน้าที่โดยหวังเพียงผลงานหรือเพียงเพื่อให้งานเสร็จ โดยไม่คำนึงถึงผลกระทบหรือความเสียหายที่อาจเกิดขึ้น</p>



ควรกระทำ	ไม่ควรกระทำ
<p>๑๔. ปฏิบัติตามคำสั่งผู้บังคับบัญชาที่ชอบด้วยกฎหมายและกล้าคัดค้านหรือโต้แย้งคำสั่งที่ไม่ถูกต้องหรือไม่ชอบด้วยกฎหมาย</p> <p>๑๕. กล้าแจ้งเหตุหรือร้องเรียนในกรณีที่พบเห็นการกระทำผิดหรือการกระทำที่อาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่ทางราชการ</p> <p>๑๖. ยืนหยัดในการปฏิบัติงานในหน้าที่ตามหลักวิชาและจรรยาวิชาชีพด้วยความกล้าหาญ</p> <p>๑๗. เปิดเผยมการทุจริตที่พบเห็นหรือรายงานการทุจริตประพฤติมิชอบต่อผู้บังคับบัญชาหรือผู้มีหน้าที่รับผิดชอบโดยไม่ปล่อยปละละเลย</p> <p>๑๘. ให้ความช่วยเหลือประชาชนที่ถูกละเมิดหรือได้รับการปฏิบัติที่ไม่เป็นธรรมโดยไม่ชักช้า</p> <p>๑๙. ปฏิบัติหน้าที่ราชการโดยยึดถือประโยชน์ส่วนรวมเหนือกว่าประโยชน์ส่วนบุคคล</p> <p>๒๐. มีความมุ่งมั่นเสียสละมีจิตสาธารณะในการปฏิบัติหน้าที่เพื่อประโยชน์สุขของประชาชน</p> <p>๒๑. สามารถแยกเรื่องส่วนตัวออกจากหน้าที่การงาน</p> <p>๒๒. มีจิตอาสาโดยอุทิศตนกระทำการอันเป็นประโยชน์ต่อส่วนรวม</p> <p>๒๓. ปฏิบัติงานด้วยความรับผิดชอบ มีประสิทธิภาพเพื่อให้งานสัมฤทธิ์ผลตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายอย่างแท้จริง</p> <p>๒๔. ใช้ทรัพยากรและงบประมาณของทางราชการอย่างประหยัดและคุ้มค่า รวมทั้งปฏิบัติงานให้ทันต่อเวลาและสถานการณ์</p> <p>๒๕. ให้บริการและอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนด้วยความรวดเร็ว เต็มใจปราศจากอคติ ไม่เลือกปฏิบัติ</p> <p>๒๖. มุ่งพัฒนาและรักษามาตรฐานการทำงานที่ดีโดยพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง เลือกใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัยอย่างเหมาะสม และเชื่อมั่นในระบบการทำงานเป็นทีม</p> <p>๒๗. รับฟังความคิดเห็น พร้อมทั้งจะตอบชี้แจงและอธิบายเหตุผลให้แก่ประชาชน ผู้ร่วมงานและผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง</p>	<p>๑๔. ไม่ปฏิเสธ ละเลย หรือเพิกเฉยในการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนหรือบรรเทาทุกข์ให้แก่ประชาชน</p> <p>๑๕. ไม่ปิดบังหรือปฏิเสธการให้ข้อมูลข่าวสารที่ถูกต้องแก่ประชาชนและผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๑๖. ไม่เลือกปฏิบัติโดยอาศัยเหตุของความแตกต่างในเชื้อชาติศาสนา เพศ อายุ สภาพร่างกายหรือสถานะทางเศรษฐกิจสังคม และความเชื่อทางการเมือง</p> <p>๑๗. ไม่อาศัยตำแหน่งหน้าที่ในการอำนวยความสะดวกหรือเลือกปฏิบัติต่อนักการเมืองหรือพรรคการเมือง</p> <p>๑๘. ไม่ฟุ้งเฟ้อหรือไม่ดำรงตนเกินฐานะานุรูปแห่งตน</p> <p>๑๙. ไม่ประพฤติหรือกระทำการใด ๆ อันอาจเป็นเหตุให้เสื่อมเสียเกียรติภูมิ ศักดิ์ศรี และภาพลักษณ์ของตนเองและราชการ</p> <p>๒๐. ไม่แสดงกิริยาอาการหรือพฤติกรรมอันมีลักษณะเป็นการคุกคามทางเพศ</p> <p>๒๑. ไม่เรียกรับทรัพย์สินหรือสิ่งตอบแทนใด ๆ จากผู้มารับบริการ นอกเหนือจากที่กฎหมายให้อำนาจ</p> <p>๒๒. ไม่เรียกรับหรือเรียกเก็บเงินจากผู้มารับบริการเป็นการจ่ายเงินพิเศษในการออกเอกสารต่าง ๆ หรือเป็นช่องทางพิเศษในการให้บริการ</p> <p>๒๓. ไม่ใช้ตำแหน่งหน้าที่แสวงหาผลประโยชน์หรืออำนวยความสะดวกต่อตนเองและหน่วยงานจากผู้มารับบริการหรือประชาชน</p>

ควรกระทำ	ไม่ควรกระทำ
<p>๒๘. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเสมอภาค เป็นธรรม และเที่ยงธรรม</p> <p>๒๙. ปฏิบัติหน้าที่โดยละเว้นจากการใช้อคติ ได้แก่ ความรัก ความโกรธ ความกลัว ความหลง มาประกอบการตัดสินใจในเรื่องต่าง ๆ</p> <p>๓๐. วางตัวเป็นกลางทางการเมือง</p> <p>๓๑. ดำรงตนเป็นข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ดี โดยน้อมนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง พระบรมราโชวาท หลักคำสอนทางศาสนา และ จรรยาวิชาชีพมาใช้ในการดำเนินชีวิตและการปฏิบัติหน้าที่</p> <p>๓๒. ปฏิบัติตนเป็นพลเมืองดีด้วยการปฏิบัติหน้าที่ ของปวงชนชาวไทย เคารพต่อกฎหมาย มีวินัย และ รักษาไว้ซึ่งวัฒนธรรม ขนบธรรมเนียม และประเพณี อันดีงาม</p> <p>๓๓. ดำเนินชีวิตอย่างเรียบง่าย ประหยัด</p> <p>๓๔. เข้าร่วมกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อสังคม และประเทศชาติตามความเหมาะสม</p>	

การดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมค่านิยม วัฒนธรรมองค์กร

ศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพ 10 อุดรธาธาราย สบส. ข่าวประชาสัมพันธ์

วันที่ 2 พฤศจิกายน 2565 นางสาวอัญชลี ชันอาสา หัวหน้างานจัดการงานทั่วไป พร้อมคณะเจ้าหน้าที่ เข้าร่วมกิจกรรม Big Cleaning Day สำนักงานและที่สำนักงาน (ทุกชั้นสูง) พร้อมทั้งหารอบบ่งชี้ที่รับผิดชอบการทำความสะอาดและหาสิ่งส่งสำนักงาน ณ บริเวณชั้นล่างอาคารสำนักงาน และแจ้งเริ่มปฏิบัติการ ในระหว่างวันที่ 3 พ.ย. 65 - 23 ธ.ค. 65

WWW.FACEBOOK.COM/10THSSSC DO10.HSS.MOPH.GO.TH.8081/DO10WEB/ 045-251-749

ศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพ 10 อุดรธาธาราย สบส. ข่าวประชาสัมพันธ์

วันที่ 10 พฤศจิกายน 2565 นายศักดิ์ อังสุโรจน์ รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร และนางสาวดารณี มณีรัตน์ รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ พร้อมคณะเจ้าหน้าที่ เข้าร่วมกิจกรรม Big Cleaning Day สำนักงานและที่สำนักงาน (ทุกชั้นสูง) ณ บริเวณชั้นล่างอาคารสำนักงาน และแจ้งเริ่มปฏิบัติการ ในระหว่างวันที่ 3 พ.ย. 65 - 23 ธ.ค. 65

WWW.FACEBOOK.COM/10THSSSC DO10.HSS.MOPH.GO.TH.8081/DO10WEB/ 045-251-749

ศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพ 10 อุดรธาธาราย สบส. ข่าวประชาสัมพันธ์

วันที่ 9 พฤศจิกายน 2565 นายศักดิ์ อังสุโรจน์ รองผู้อำนวยการศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพ 10 พร้อมคณะเจ้าหน้าที่ เข้าร่วมกิจกรรม Big Cleaning Day สำนักงานและที่สำนักงาน (ทุกชั้นสูง) ร่วมทำความสะอาดและหาสิ่งส่งสำนักงาน ณ บริเวณชั้นล่างอาคารสำนักงาน เป็นปฏิบัติการ ในระหว่างวันที่ 3 พ.ย. 65 - 23 ธ.ค. 65

WWW.FACEBOOK.COM/10THSSSC DO10.HSS.MOPH.GO.TH.8081/DO10WEB/ 045-251-749

ศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพ 10 อุดรธาธาราย สบส. ข่าวประชาสัมพันธ์

วันที่ 10 พฤศจิกายน 2565 นายศักดิ์ อังสุโรจน์ รองผู้อำนวยการศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพ 10 พร้อมคณะเจ้าหน้าที่ เข้าร่วมกิจกรรม Big Cleaning Day สำนักงานและที่สำนักงาน (ทุกชั้นสูง) ร่วมทำความสะอาดและหาสิ่งส่งสำนักงาน ณ บริเวณชั้นล่างอาคารสำนักงาน เป็นปฏิบัติการ ในระหว่างวันที่ 3 พ.ย. 65 - 23 ธ.ค. 65

WWW.FACEBOOK.COM/10THSSSC DO10.HSS.MOPH.GO.TH.8081/DO10WEB/ 045-251-749


**ศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพที่ 10  
น่าน**  
**ข่าวประชาสัมพันธ์**



วันที่ 14 ธันวาคม 2565 คณะผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ ศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพที่ 10 เข้าร่วมกิจกรรม Big Cleaning Day ชุกลอกทำความสะอาดคลองระบายน้ำ บริเวณชั้นล่างอาคารสำนักงาน

 [WWW.FACEBOOK.COM/10THSSC](http://WWW.FACEBOOK.COM/10THSSC)
 [DOI10.HSS.MOPH.GO.TH-8081/DOI0WEB/](http://DOI10.HSS.MOPH.GO.TH-8081/DOI0WEB/)  
 045-251-749


**ศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพที่ 10  
น่าน**  
**ข่าวประชาสัมพันธ์**



วันที่ 20 ธันวาคม 2565 คณะผู้บริหาร หัวหน้ากลุ่มฯ และเจ้าหน้าที่ ศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพที่ 10 ได้ร่วมกิจกรรมปลูกต้นไม้ บริเวณรอบอาคารสำนักงาน เพื่อปรับปรุงภูมิทัศน์ และส่งเสริมให้มีการดูแลบำรุงรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม รวมทั้งประโยชน์ในด้านอื่นๆ เช่น ทำให้เกิดความร่มรื่น และทัศนียภาพที่สวยงาม

 [WWW.FACEBOOK.COM/10THSSC](http://WWW.FACEBOOK.COM/10THSSC)
 [DOI10.HSS.MOPH.GO.TH-8081/DOI0WEB/](http://DOI10.HSS.MOPH.GO.TH-8081/DOI0WEB/)  
 045-251-749


**ศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพที่ 10  
น่าน**  
**ข่าวประชาสัมพันธ์**



วันที่ 4 มกราคม 2566 นายคงจักร์ ปุองทัน ผู้อำนวยการศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพที่ 10 พร้อมด้วยผู้บริหาร และเจ้าหน้าที่ เข้าร่วมกิจกรรม 5ส ทำความสะอาด ปลูกต้นไม้ ติดตั้งแสงสว่าง บริเวณรอบอาคารสำนักงาน

 [WWW.FACEBOOK.COM/10THSSC](http://WWW.FACEBOOK.COM/10THSSC)
 [DOI10.HSS.MOPH.GO.TH-8081/DOI0WEB/](http://DOI10.HSS.MOPH.GO.TH-8081/DOI0WEB/)  
 045-251-749

จัดทำแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมประจำปี ๒๕๖๖  
ศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพที่ ๑๐ พ.ศ. ๒๕๖๖

**แบบฟอร์มที่ ๒**  
**แผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพที่ ๑๐**  
**กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖**

สถานที่ตั้ง ๕๑๔ ถนนโรงเรียนอุบลปัญญานุกูล ตำบลสามใหญ่ อำเภอเมือง จังหวัดอุบลราชธานี ๓๕๐๐๐

ชื่อผู้ประสานงาน นางสาวปณิตดา ชลการณ์ หมายเลขโทรศัพท์ ๐๕๕-๒๕๑๓๕-๙

ข้อมูลพื้นฐาน

ชื่อหน่วยงานในสังกัดที่รับผิดชอบโครงการ ในแผนปฏิบัติการปี ๒๕๖๖	จำนวนบุคลากรในหน่วยงาน	จำนวนกลุ่มเป้าหมาย และภาคีเครือข่าย	จำนวนประชาชนเป้าหมาย
๑. โครงการยกระดับพัฒนาการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ	๕๒		

จำนวนโครงการ / กิจกรรมที่ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๑ โครงการ

จำนวนงบประมาณที่ใช้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รวม ๖,๐๐๐ บาท

จากงบประมาณของหน่วยงาน ทุกโครงการ จำนวน ๖,๐๐๐ บาท

เป้าหมายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

- หน่วยงาน / องค์การทั้งภายในและภายนอกที่ให้ความสำคัญสนับสนุนให้การจัดอบรมพัฒนาคุณธรรมจริยธรรม จำนวน.....๑. แห่ง รวมทั้งได้รับการอบรม จำนวน.....๕๒.....คน
- หน่วยงาน / องค์การทั้งภายในและภายนอกที่ให้การสนับสนุนหรือร่วมจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาบัณฑิต ศาสนา พรหมภาคีเครือข่าย จำนวน.....๑. แห่ง รวมทั้งเข้าร่วมกิจกรรม จำนวน.....๕๒.....คน

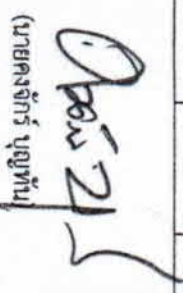
ผลที่คาดว่าจะได้รับการดำเนินการในโครงการ / กิจกรรมต่าง ๆ ตามแผนปฏิบัติการของหน่วยงาน

- บุคลากรในหน่วยงานมีวัฒนธรรมค่านิยมสุจริต ทักษะดีและพฤติกรรมซื่อสัตย์สุจริตมีความรู้ ความเข้าใจ และมีความตระหนักรู้ในค่านิยมคุณธรรม จริยธรรม ไม่ทนต่อการทุจริตและประพฤติมิชอบ
- หน่วยงานเป็นองค์กรคุณธรรมและมีความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
- หน่วยงานผ่านการประเมิน TIA ตามที่กำหนด
- เป็นส่วนหนึ่งของระดับเคลื่อนและยกระดับคะแนนดัชนีการรับรู้การทุจริต (Corruption Perception Index : CPI)

รายละเอียดของโครงการ / กิจกรรมที่จะดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ยุทธศาสตร์ / โครงการ	วัตถุประสงค์ของโครงการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	เป้าหมาย		งบประมาณที่ใช้ (บาท)	งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖				
			ผลลัพธ์เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ		ไตรมาส ๑ (ต.ค.-ธ.ค.๖๕)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มี.ค.๖๖)	ไตรมาส ๓ (เม.ย.-มิ.ย.๖๖)	ไตรมาส ๔ (ก.ค.-ก.ย.๖๖)	
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ วางรากฐานการส่งเสริมคุณธรรมภายในองค์กร										
๑. โครงการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพที่ ๑๐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖		ศบส.๑๐	เจ้าหน้าที่ ศบส.๑๐ จำนวน ๔๒ คน	เป็นองค์กรคุณธรรมและมีความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ	๖,๐๐๐.-	↔				
ประชุมชี้แจงแผนส่งเสริมคุณธรรมศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพที่ ๑๐	เพื่อชี้แจงทำความเข้าใจแผนฯ กรอบแนวทางการขับเคลื่อนแผนฯ ทำให้สามารถดำเนินการเป็นไปตามแผนฯ อย่างมีประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผล		จำนวนครั้งในการจัดประชุมสำนักงานฯ	บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจ และสามารถดำเนินการตามแผนฯ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผล		↔				
กิจกรรมร่วมประกาศเจตนารมณ์ต่อต้านการทุจริต	เพื่อประกาศเจตนารมณ์ในการปฏิบัติงานที่โปร่งใส และไม่มีเอាកการทุจริต คอร์รัปชั่นในทุกรูปแบบ		อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง	บุคลากรร้อยละ ๘๐ เข้าร่วมกิจกรรม	-	↔				

การเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ คำนิยม วัฒนธรรมองค์กร การ ประกาศนโยบายฯ	เพื่อปลูกฝังค่านิยมในการ เป็นข้าราชการที่ดี	จำนวนครั้งใน การเผยแพร่	บุคลากรเข้าใจ ไปในทิศทาง เดียวกัน	-	↔		
จัดทำแผนปฏิบัติการส่งเสริม คุณธรรมประจำปี ๒๕๖๖	เพื่อเสริมสร้างความเข้มแข็ง ขององค์กรจากภายในอย่าง ต่อเนื่อง มีความศรัทธา ยึด มั่นในศาสนา พร้อมนำหลัก ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงสู่ การปฏิบัติ และสืบสาน วัฒนธรรมอันดีงามของไทย	จำนวน แผนปฏิบัติการ ประจำปี ประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ อย่างน้อย ๑ แผน	บุคลากรใน หน่วยงาน สามารถนำแผน ไปใช้เป็น แนวทางในการ ขับเคลื่อนและ เสริมสร้าง คุณธรรมภายใน องค์กร	-	↔		
กิจกรรม ส่งเสริม ยกย่อง เชิดชู บุคคลที่มีคุณธรรม จริยธรรม โดยการให้รางวัลเพื่อเป็นการยก ย่องผลจากการประกอบคุณงาม	เพื่อเป็นตัวอย่าง แก่บุคคล อื่นในหน่วยงานได้ยึดถือเป็น แบบอย่าง และสร้างแรง บันดาลใจให้เป็นคนดี	บุคลากร ตัวอย่างที่ดี ๑ คน / จำนวน ครั้งจัด กิจกรรม	บุคลากร ตระหนักถึง เกียรติ ศักดิ์ศรี และหน้าที่ของ ตน	-	↔		
จัดประชุมทบทวน การจัดทำ แผนปฏิบัติการส่งเสริม คุณธรรม ศูนย์สนับสนุนบริการ สุขภาพที่ ๑๐	เพื่อประเมินสภาพแวดล้อม เพื่อขับเคลื่อนแผนส่งเสริม ของศูนย์ฯ และถอดบทเรียน เพื่อจัดทำแผนฯ ต่อไป	จำนวนครั้ง ของการ ประชุม อย่าง น้อย ๑ ครั้ง	บุคลากรร้อยละ ๘๐ เข้าร่วม กิจกรรม	๒,๐๐๐.-	↔		
รวม				๒,๐๐๐.-			

(นายคงจักร์ บุญทัน)  


ผู้อำนวยการศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพที่ ๑๐



กิจกรรม ส่งเสริม ยกย่อง เชิดชูบุคคลที่มีคุณธรรม จริยธรรม  
โดยการให้รางวัลเพื่อเป็น การยกย่องผลจากการประกอบคุณงาม

ที่ สธ ๐๗๒๕/๑๑๓

ศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพที่ ๑๐  
ถ.โรงเรียนอุบลปัญญานุกูล ต.ขามใหญ่  
อ.เมือง จ.อุบลราชธานี ๓๔๐๐๐

๑๘ มกราคม ๒๕๖๖

เรื่อง การคัดเลือกบุคคลดีเด่นด้านคุณธรรมจริยธรรม กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

เรียน อธิบดีกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

อ้างถึง บันทึกข้อความ ด่วนที่สุด ที่ สธ ๐๗๑๑.๒/๑๕ ลงวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๖

สิ่งที่ส่งมาด้วย (๑) แบบประวัติคนดีประเภท ข้าราชการพลเรือนดีเด่น จำนวน ๒ ชุด  
(๒) แบบประวัติคนดีประเภท คนดีศรี สบส. จำนวน ๒ ชุด

ตามบันทึกที่อ้างถึง กลุ่มงานจริยธรรม ขอความร่วมมือหน่วยงานพิจารณาคัดเลือกบุคคล  
ที่มีผลงานดีเด่นด้านคุณธรรมจริยธรรม เพื่อเป็นการยกย่องเชิดชูเกียรติบุคคลดีเด่นด้านคุณธรรมจริยธรรม  
จำนวน ๒ ประเภท ความละเอียดแจ้งแล้วนั้น

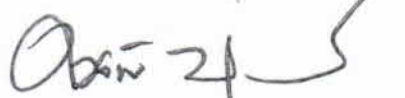
ศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพที่ ๑๐ ขอส่งรายชื่อข้าราชการ เพื่อคัดเลือกข้าราชการพลเรือน  
ดีเด่นประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ และคนดีศรี สบส. ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๔ ราย ดังนี้

๑. นายประวิทย์ สืบศรี นายช่างเทคนิคอาวุโส
๒. ว่าที่ร้อยตรี อติเทพ อนุพันธ์ นายช่างไฟฟ้าชำนาญงาน
๓. นางสาวสาวิตรี มุณีรัตน์ นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ
๔. นายสุภกฤต ณ พิชัย นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ

โดยมีรายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย (๑)-(๒) เพื่อให้กลุ่มงานจริยธรรม พิจารณาดำเนินการใน  
ส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป.

ขอแสดงความนับถือ



(นายคงจักร์ บุญทัน)

ผู้อำนวยการศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพที่ ๑๐

กลุ่มบริหารงานทั่วไปและแผนงาน

โทร. ๐ ๔๕๒๕ ๑๗๔๙

โทรสาร. ๐ ๔๕๒๕ ๑๗๔๘



1426

สายด่วน  
กรม สบส.

